



SCUOLA SECONDARIA I GRADO “C.NIVOLA”

Via Amendola, 12 – 09012 CAPOTERRA(CA) - Tel. 070/720289 – Fax 070/721634

C.F.80003280924 – C.M. camm03900x

e-mail:camm03900x@istruzione.it – camm03900x@pec.istruzione.it

CIRCOLARE N. 115 DEL 07/01/2016

Prot. n.6185/A22

Albo n. 1 del 04/01/2016

Capoterra, 29/12/2015

Al Personale ATA
Al Direttore s.g.a.
All' Albo

Oggetto: Adozione del piano delle attività del personale A.T.A. a.s. 2015/2016, inerente l'organizzazione e le prestazioni dell'orario di lavoro.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il D.Lgs. 297/94;
Visto il D.Lgs. 626/94;
Visto il CCNL del 04/08/1995;
Visto il D.Lgs. 242/96;
Visto il D.Lgs. 292/96;
Visto il CCNQ del 7 maggio 1996;
Vista la Legge 59/1997 art. 21;
Visto il D.M. 382/98;
Visto il D.P.R. 275/1999 art. 14;
Visto il C.C.N.L. del 26/05/1999;
Visto il C.C.N.L. del 31/08/1999;
Visto il D.Lgs. 165/2001 art.25;
Visto il C.C.N.L. del 7/12/2005, artt. 5, 7 e 9;
Visto l'Accordo nazionale Ministero - OO.SS. del 10/5/2006 (primo accordo sulle posizioni economiche);
Visto il C.C.N.L. del 29/11/2007, artt. 46,47,50,51,53,54,62,66,88;
Visto il D.Lgs. 81/2008;
Visto il CCNI – Formazione personale docente ed ATA del 04/07/2008;
Vista la sequenza contrattuale ATA del 25/07/2008;
Visto l'Accordo MIUR - OO.SS. del 20/10/2008(secondo accordo delle posizioni economiche, per l'ampliamento delle stesse);
Visto il C.C.N.L./Comparto Scuola 23/01/2009 – biennio economico 2008-2009;
Visto l'Accordo MIUR - OO.SS. del 12/03/2009 (accordo sulla seconda posizione economica);
Visto D.Lgs. n. 150 del 27 ottobre 2009;
Visto il Piano dell'Offerta Formativa per l'a.s. 2015/2016 approvato dal Collegio dei Docenti
Considerato l'organico di diritto a.s. 2015/2016 relativo al personale A.T.A. e l'adattamento alle situazioni di fatto;
Tenuto conto della struttura edilizia della scuola;
Tenuto conto del fondo d'istituto per il periodo Settembre/Dicembre 2015 e Gennaio/Agosto 2016;

Tenuto conto dell'esperienza e delle competenze specifiche del personale in servizio;
Considerate le esigenze e le proposte del personale interessato;

ADOPTA

il Piano di lavoro e delle attività del personale amministrativo, ed ausiliario per l'anno scolastico 2015/2016, così come proposto dal Direttore S.G.A., con specifico documento, che si allega al presente provvedimento, sotto la lettera "A", del quale costituisce parte integrante e sostanziale.

In seguito alla presente adozione il Direttore S.G.A. è autorizzato con effetto immediato a redigere ed emettere tutti i provvedimenti di sua diretta competenza ed a predisporre tutti quelli che rientrano nella competenza dirigenziale.

Avverso il presente provvedimento può essere prodotto reclamo scritto, entro e non oltre il 15° giorno dalla data di pubblicazione all'Albo della scuola.

Decorso tale termine il provvedimento diventa definitivo e può essere impugnato con ricorso al giudice ordinario, previo esperimento di tentativo obbligatorio di conciliazione nelle forme previste dalla Legge e dal C.C.N.L./Comparto Scuola vigenti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Gabriella Lanero

*Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*